

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ «Мелекесская СОШ
с углубленным изучением
отдельных предметов»
Протокол № 8 от 30.01.2026 г.



Положение о правилах приема обучающихся

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Мелекесская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема обучающихся (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Мелекесская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ «Мелекесская СОШ») разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2025 года, Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 8 октября 2025 года, Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 31 июля 2025 года, Приказом Минпросвещения России от 6.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями от 17 февраля 2025 года, Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ (ред. от 28.12.2024 г., с изменениями от 12.02.2025г.) «О статусе военнослужащих», Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 4 марта 2025 года, Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с изменениями от 24 декабря 2025 года, Распоряжения о закреплении о закреплении за населенными пунктами общеобразовательных учреждений Тукаевского муниципального района РТ, Уставом МБОУ «Мелекесская СОШ».

1.2. Данное Положение регламентирует порядок и правила приема граждан на обучение в МБОУ «Мелекесская СОШ» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в МБОУ «Мелекесская СОШ» и обеспечения их права на получение общего образования.

1.4. Прием на обучение в МБОУ «Мелекесская СОШ» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Правила приема обучающихся

2.1. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Правила приема на обучение по основным образовательным программам обеспечивают также прием в МБОУ «Мелекесская СОШ» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной органами местного самоуправления за школой. Закрепление МБОУ «Мелекесская СОШ» за конкретными территориями осуществляется распоряжением руководителя исполнительного комитета Тукаевского муниципального района.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «Мелекесская СОШ» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (п. 3 приказа Минпросвещения России от 2 сентября 2020г. № 458).

2.3. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.4. Методическое обеспечение проведения тестирования, предусмотренного пунктом 2.3 настоящего Положения, организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.5. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

2.6. В приеме в МБОУ «Мелекесская СОШ» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2/1 статьи 78 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МБОУ «Мелекесская СОШ» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в МКУ «Управление образования Тукаевского муниципального района».

2.7. МБОУ «Мелекесская СОШ» размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно Распоряжение руководителя исполнительного комитета Тукаевского муниципального района о закреплении за населенными пунктами образовательных учреждений Тукаевского муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.8. Прием на обучение в МБОУ «Мелекесская СОШ» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8.1. Во внеочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Мелекесская СОШ»:

- детям, указанным в пункте 8 ст. 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

- детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.

2.8.2. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Мелекесская СОШ»:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей;

- по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции";

- по месту жительства независимо от формы собственности детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

- по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.9. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Мелекесская СОШ», в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.12. Прием в МБОУ «Мелекесская СОШ» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.13. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «Мелекесская СОШ» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.14. Прием детей на обучение по основным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение №1) или поступающего, достигнувшего 18 лет (Приложение №2).

2.15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в МБОУ «Мелекесская СОШ».

2.16. МБОУ «Мелекесская СОШ» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.17. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (законным представителем) ребенка или поступающим).

2.18. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, подает (подают) заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 2.23-2.25 настоящего Положения, одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.18.1. МБОУ «Мелекесская СОШ» проводит проверку комплектности документов, предусмотренных пунктами 2.23-2.25 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня их предоставления.

2.18.2. В случае предоставления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.23-2.25 настоящего Положения, МБОУ «Мелекесская СОШ» возвращает заявление без его рассмотрения.

2.18.3. В случае предоставления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.23-2.25 настоящего Положения, МБОУ «Мелекесская СОШ» в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки МБОУ «Мелекесская СОШ» обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

2.18.4. В случае предоставления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.23-2.25 настоящего Положения, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства направляется МБОУ «Мелекесская СОШ» в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание

русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего или среднего общего образования (далее – тестирование). Положения настоящего абзаца не применяются при осуществлении перевода иностранных граждан и лиц без гражданства из одной общеобразовательной организации в другую в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. № 240.

2.18.5. Предоставление при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в дополнение к комплекту документов, предусмотренных пунктами 2.23-2.25 настоящего Положения, полученного иностранным гражданином или лицом без гражданства, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, аттестата об основном общем образовании, образец которого установлен Министерством просвещения Российской Федерации, приравнивается к предоставлению информации об успешном прохождении им тестирования. Направление иностранного гражданина или лица без гражданства в тестирующую организацию в этом случае не осуществляется.

2.18.6. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу электронной почты или почтовому адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

2.18.7. Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МБОУ «Мелекесская СОШ» уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисом) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

2.18.8. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения МБОУ «Мелекесская СОШ» в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисом) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

2.18.9. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МБОУ «Мелекесская СОШ» направляется по адресу электронной почты или почтовому адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

2.19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренные пунктом 1 ч. 1 ст. 34 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в МБОУ «Мелекесская СОШ реализуется право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык Республики Татарстан (в МБОУ «Мелекесская СОШ предоставляется возможность изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

2.20. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет МБОУ «Мелекесская СОШ».

2.21. К заявлению о приеме в МБОУ «Мелекесская СОШ» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МБОУ «Мелекесская СОШ», в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ «Мелекесская СОШ» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ «Мелекесская СОШ» родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка представляет (ют) оригиналы документов указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.22. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют следующие документы:

- копию документов, подтверждающих родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка),

- копию документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 1 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии);

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.24. Пункт 2.23 настоящего Положения не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.25. Иностранные граждане, указанные в пункте 2.24 настоящего Положения, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия паспорта;

- справку о регистрации по месту жительства.

2.26. Пункты 2.18, 2.18.1-2.18.9 и абзацы третий – пятый и седьмой – девятый пункта 2.23 настоящего Положения не распространяется на граждан Республики Беларусь.

2.27. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы:

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

- копию медицинского полиса;

- заключение ПМПК или выписка Консилиума дошкольного учреждения;

- иные документы на свое усмотрение.

2.28. Требование предоставления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.21-2.22 настоящего Положения, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам не допускается.

2.29. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.21-2.22 настоящего Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.30. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 2.23-2.25 настоящего Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.31. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающего, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Мелекесская СОШ». Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.32. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ «Мелекесская СОШ» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, родителю (законному представителю) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.33. При приеме на обучение МБОУ «Мелекесская СОШ» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.34. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственного языка Республики Татарстан осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

2.35. МБОУ «Мелекесская СОШ» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБОУ «Мелекесская СОШ» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.36. В процессе приема обучающегося в МБОУ «Мелекесская СОШ» отдельным документом оформляется согласие на обработку персональных данных родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) и персональных данных ребенка, персональных данных совершеннолетнего поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. (Приложение 4,5)

2.37. Директор МБОУ «Мелекесская СОШ» издает Приказ о приеме на обучение:

- ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктами 3.3-3.6 настоящего Положения;

- ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства в течении 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования (в том числе в случае, предусмотренном абзацем девятым пункта 2.18. настоящего Положения), за исключением случая, предусмотренного пунктами 3.3-3.6 настоящего Положения.

2.38. Количество обучающихся в классе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии. Предельная наполняемость классов устанавливается в количестве 25 обучающихся (определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах).

2.39. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования осуществляется бесплатно.

2.40. Директор МБОУ «Мелекесская СОШ» обязан выдать справки-подтверждения всем вновь прибывшим обучающимся для последующего предъявления их в общеобразовательную организацию, из которой они выбыли.

2.41. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «Мелекесская СОШ» формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Приём детей в первый класс

3.1. Получение начального общего образования в МБОУ «Мелекесская СОШ» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель – исполнительный комитет Тукаевского муниципального района РТ вправе разрешить прием детей в МБОУ «Мелекесская СОШ» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.8.1, 2.8.2, 2.9 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Директор МБОУ «Мелекесская СОШ» издает Приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.4. Орган исполнительной власти Республики Татарстан, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти Республики Татарстан.

3.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6. МБОУ «Мелекесская СОШ», закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.8.1, 2.8.2, 2.9 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.7. МБОУ «Мелекесская СОШ», при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.8. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в МБОУ «Мелекесская СОШ»;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенные подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Мелекесская СОШ»;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- контактные телефоны для получения информации.
- телефон управления образованием Тукаевского муниципального района Республики Татарстан.

3.9. МБОУ «Мелекесская СОШ», с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый

портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.10. Прием детей в 1-ые классы на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребенком проводится только после его зачисления с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся.

4. Приём обучающихся в 10-й класс

4.1. В 10-е классы МБОУ «Мелекесская СОШ» принимаются выпускники 9-х классов, окончившие второй уровень общего образования, по личному заявлению (при достижении возраста 18 лет) или по заявлению родителей (законных представителей).

4.2. Прием заявлений в 10-е классы начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

4.3. Количество набираемых 10-х классов определяется МБОУ «Мелекесская СОШ» в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме обучающихся

В случае отказа гражданам в приеме и других разногласий родители (законные представители) имеют право обжаловать действия (бездействия) специалистов МБОУ «Мелекесская СОШ». Обжалование осуществляется путем подачи письменного обращения или путем непосредственного обращения к директору школы, в органы, осуществляющие управление в сфере образования федерального, регионального, муниципального уровней, в органы местного самоуправления.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ «Мелекесская СОШ».

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о правилах приема обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1 (Для приёма несовершеннолетних)

Директору МБОУ «Мелекесская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов»

от _____,
проживающего (ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____,
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме ребенка на обучение по образовательным программам начального, основного, среднего образования

Я, _____, являюсь родителем
(законным представителем) _____,
ФИО родителя (законного представителя)
« ____ » _____ года рождения, _____,
ФИО ребёнка проживающего по адресу: _____,
_____ что подтверждается
_____.
серия и номер документа, подтверждающего родство

В соответствии с п.22 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, прошу принять моего ребенка _____
в _____ класс. *ФИО ребёнка*

Ребенок имеет право на прием в порядке: внеочередной / первоочередной / приоритетный *(нужное подчеркнуть)*.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для моего ребенка _____,
ФИО ребёнка в качестве языка образования выбираю _____
(необходимо указать выбранный язык (русский, татарский или др.)).
В качестве изучения родного языка, в рамках предметной области «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке», «Родная литература» в объеме, определенном учебным планом, для моего ребенка выбираю _____
(необходимо указать выбранный язык (русский язык, татарский язык, государственный язык Республики Татарстан или др.)).

С Уставом МБОУ «Мелекесская СОШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а) _____.

В соответствии с п. 24 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 подтверждаю свое согласие на прохождение тестирования на знание русского языка моим ребенком _____,
являющимся иностранным гражданином / лицом без гражданства _____.
(Данный пункт подписывается только лицами, чей ребёнок (подопечный) является иностранным гражданином или лицом без гражданства)

К заявлению прилагаю:

- _____,
- _____,
- _____,
- _____,
- _____.

« ____ » _____ Г.

подпись

ФИО

Приложение 2 (Для совершеннолетних)

Директору МБОУ «Мелекесская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов»

от _____,
проживающего (ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____,
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме ребенка на обучение по образовательным программам начального, основного, среднего образования

Прошу принять меня в _____ класс.

Имею право на прием в порядке: внеочередной / первоочередной / приоритетный *(нужное подчеркнуть)*.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в качестве языка образования выбираю _____ *(необходимо указать выбранный язык (русский, татарский или др.))*. В качестве изучения родного языка, в рамках предметной области «Родной язык» и «Родная литература» в объеме, определенном учебным планом, выбираю _____ *(необходимо указать выбранный язык (русский язык, татарский язык, государственный язык Республики Татарстан или др.))*.

В соответствии с Федеральным законом № 152 – ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006, подтверждаю свое согласие на обработку своих персональных данных _____.

С Уставом МБОУ «Мелекесская СОШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а) _____.

В соответствии с п. 24 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 подтверждаю свое согласие на прохождение тестирования на знание русского языка _____. *(Данный пункт подписывается только лицом, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства)*

К заявлению прилагаю:

- _____,
- _____,
- _____,
- _____,
- _____.

«_____» _____ г.
дата

подпись

ФИО

Образец заявления на обучение по адаптированной программе

Директору МБОУ «Мелекесская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов»

от _____,
проживающего (ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____,
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе

Я, _____, являюсь родителем
(законным представителем) _____,
ФИО родителя (законного представителя)
« ____ » _____ года рождения, проживающего по адресу:
_____, что подтверждается
_____.
серия и номер документа, подтверждающего родство

В соответствии с п.22 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, прошу принять моего ребенка _____ в _____ класс.
ФИО ребёнка

Уведомляю о потребности моего ребенка _____
ФИО ребёнка
в обучении по **адаптированной образовательной программе** на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии. Даю свое согласие на обучение моего ребенка в МБОУ «Мелекесская СОШ» по адаптированной образовательной программе _____ образования.
начального общего, основного общего, среднего общего

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для моего ребенка _____, в качестве языка образования выбираю _____ (*необходимо указать выбранный язык (русский, татарский или др.)*). В качестве изучения родного языка, для изучения в рамках предметной области «Родной язык и литературное чтение на родном языке (родная литература)» в объеме, определенном учебным планом, для моего ребенка выбираю _____ (*необходимо указать выбранный язык (русский язык, татарский язык, государственный язык Республики Татарстан или др.)*).

С Уставом МБОУ «Мелекесская СОШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а) _____.

В соответствии с п. 24 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 подтверждаю свое согласие на прохождение тестирования на знание русского языка моим ребенком _____, являющимся иностранным гражданином / лицом без гражданства _____.
(Данный пункт подписывается только лицами, чей ребёнок (подопечный) является иностранным гражданином или лицом без гражданства)

К заявлению прилагаю:

- _____,
- _____,
- _____,
- _____.

« ____ » _____ г.

подпись

ФИО

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка

Я, _____,
ФИО полностью родителя/законного представителя
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,
сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе
проживающий(ая) по адресу: _____,
контактный телефон: _____, e-mail: _____,
действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего(ей): _____,
ФИО ребенка полностью
дата рождения: _____, место рождения: _____,
адрес регистрации: _____.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в ред. от 24.06.2025 № 156-ФЗ) и Приказа Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18, даю своё письменное согласие МБОУ «Мелекесская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан, ИНН: 1639018959, ОГРН: 1021601371637, <https://edu.tatar.ru/tukaj/melekes/sch>, расположенному по адресу: 423897, Республика Татарстан, Тукаевский район, с. Мелекес, ул. Школьная, д. 1А (далее — Оператор) на обработку персональных данных моего ребёнка и моих персональных данных в целях зачисления в образовательное учреждение, оформления личного дела, организации обучения, взаимодействия с органами образования и иными уполномоченными лицами.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- ФИО, дата и место рождения, пол ребёнка;
- данные документа, удостоверяющего личность ребёнка;
- адрес регистрации ребёнка;
- ФИО, паспортные данные, адрес, телефон и e-mail родителя/законного представителя;
- СНИЛС ребёнка и родителя (при наличии);
- иные сведения, необходимые для оформления личного дела и организации образовательного процесса.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Согласие действует со дня его подписания и в течение всего периода обучения ребёнка в школе и до момента его отзыва. Согласие может быть отозвано путём подачи письменного заявления на имя директора школы. Отзыв согласия не влияет на законность обработки данных до момента отзыва.

Подтверждаю:

- согласие оформлено отдельно от других документов;
- я ознакомлен(а) с целями и условиями обработки персональных данных;
- согласие является конкретным, информированным, сознательным и однозначным.

*ФИО. (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных)*

подпись

дата

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
ФИО полностью
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,
сведения о дате выдачи документа и выдавшем его
органе
проживающий(ая) по адресу: _____,
контактный телефон: _____, e-mail: _____.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в ред. от 24.06.2025 № 156-ФЗ) и Приказа Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18, даю своё письменное согласие МБОУ «Мелекесская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан, ИНН: 1639018959, ОГРН: 1021601371637, <https://edu.tatar.ru/tukaj/melekes/sch>, расположенному по адресу: 423897, Республика Татарстан, Тукаевский район, с. Мелекес, ул. Школьная, д. 1А (далее — Оператор) на обработку своих персональных данных в целях зачисления в образовательное учреждение, оформления личного дела, организации обучения, взаимодействия с органами образования и иными уполномоченными лицами.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- ФИО, дата и место рождения, пол;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации;
- СНИЛС;
- иные сведения, необходимые для оформления личного дела и организации образовательного процесса.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Согласие действует со дня его подписания и в течение всего периода обучения в школе и до момента его отзыва. Согласие может быть отозвано путём подачи письменного заявления на имя директора школы. Отзыв согласия не влияет на законность обработки данных до момента отзыва.

Подтверждаю:

- согласие оформлено отдельно от других документов;
- я ознакомлен(а) с целями и условиями обработки персональных данных;
- согласие является конкретным, информированным, сознательным и однозначным.

ФИО

подпись

дата